



**MINISTERO
DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE**

**DIREZIONE DELLA GIUSTIZIA TRIBUTARIA
UFFICIO DI SEGRETERIA
COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE
DELLA CAMPANIA**

Napoli, 3 marzo 2020

**PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DELLA CAMPANIA
AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
AL RESPONSABILE DELLA SICUREZZA DEI LAVORATORI
AGLI ADDETTI ALLE MISURE DI EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO
AL PERSONALE TUTTO
SEDE E SEZIONE STACCATA DI SALERNO**

**AI SIGG. PREPOSTI
AI RESPONSABILI DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
AI RESPONSABILI PER LA SICUREZZA
AGLI ADDETTI ALLE MISURE DI EMERGENZA E PRIMO SOCCORSO
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE
AVELLINO
BENEVENTO
CASERTA
NAPOLI
SALERNO
COMMISSIONE TRIBUTARIA REGIONALE DEL MOLISE
COMMISSIONE TRIBUTARIA PROVINCIALE
CAMPOBASSO
ISERNIA
ALLE R.S.U.**

Oggetto: Misure precauzionali conseguenti all'emergenza epidemiologica da virus COVID-2019

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 che dichiara lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, in seguito alla dichiarazione di emergenza internazionale di salute pubblica per il

coronavirus (PHEIC) dell'Organizzazione mondiale della sanità del 30 gennaio 2020, pubblicata in G.U. n. 26 del 1 febbraio 2020;

Vista la Circolare del Ministero della Salute prot.n. 3190 del 3 febbraio 2020 recante *"Indicazioni per gli operatori dei servizi/esercizi a contatto con il pubblico"*;

Vista la nota del Capo Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi del Ministero delle Finanze prot.n. 11278 del 3 febbraio 2020, indirizzata ai datori di lavoro delle Commissioni Tributarie Regionali contenente comunicazioni circa lo stato di attenzione dell'OMS a seguito dell'identificazione del nuovo Virus 2019 nCoV (nuovo corona-Virus);

Vista la Circolare del Ministero della Salute prot.5443 del 22 febbraio 2020 recante *"COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti"*;

Visto il Decreto Legge 23 febbraio 2020 n. 6 *"Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"*, pubblicato in G.U. n. 45 del 23 febbraio 2020;

Visto il DPCM 23 febbraio 2020 *"Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19."* pubblicato in G.U. n. 45 del 23 febbraio 2020;

Vista l'Ordinanza n. 1 del Presidente della Giunta Regionale della Campania del 24 febbraio 2020 *"Misure organizzative volte al contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica derivante da COVID-19"*;

Visto il DPCM 25 febbraio 2020 *"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19."*, pubblicato in G.U. n. 47 del 25 febbraio 2020;

Vista la Direttiva della Presidenza del consiglio dei Ministri – Ministro per la pubblica amministrazione n. 1/2020 prot.12035 del 25 febbraio 2020 *"Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del decreto-legge n. 6 del 2020"*;

Vista l'Ordinanza n. 2 del Presidente della Giunta Regionale della Campania del 26 febbraio 2020 *"Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica."*;

Vista l'Ordinanza sindacale del Sindaco del Comune di Napoli n. 107 del 27 febbraio 2020 *"Misure cautelari e preventive volte al contenimento del rischio contagio da COVID-19 nella città di Napoli"*;

Visto il DPCM 1 marzo 2020 *"Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19."*, pubblicato in G.U. n. 52 del 1 marzo 2020;

Preso atto delle indicazioni fornite dal Capo Dipartimento dell'Amministrazione Generale del personale e dei servizi- Ministero dell'Economia e Finanze- con circolare prot.24129 del 28 febbraio 2020 ed in particolare della circostanza che per i lavoratori dipendenti:

- residenti nei comuni italiani ove è stata dimostrata la trasmissione locale del virus (cfr. dPCM del 23 febbraio 2020 e altri provvedimenti di attuazione del DL n. 6 del 2020 il cui aggiornamento potrà essere conosciuto attraverso il sito istituzionale del Ministero della Salute);

• **non residenti nei comuni italiani ove è stata dimostrata la trasmissione locale del virus (cfr. dPCM del 23 febbraio 2020 e altri provvedimenti di attuazione del DL n. 6 del 2020 il cui aggiornamento potrà essere conosciuto attraverso il sito istituzionale del Ministero della Salute), ma che si fossero trovati nelle condizioni di contatto diretto o indiretto con la popolazione ivi residente o comunque con persone risultate positive al virus nel territorio nazionale;**

• **abbiano fatto ingresso in Italia negli ultimi 14 giorni dopo aver soggiornato in zone a rischio epidemiologico, come identificate dall'OMS;**

valgono le seguenti disposizioni.

Il lavoratore deve comunicare tale circostanza al Dipartimento di prevenzione dell'azienda sanitaria territorialmente competente e, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 20 del D.lgs 81/2008, al rispettivo Preposto di cui all'art. 2, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 81/2008 (così come individuati dalla Direttiva del Ministro 5 febbraio 2015)

La suddetta comunicazione dovrà avvenire mediante posta elettronica, fornendo i seguenti dati: nome cognome, ASL competente per territorio contattata, e proprio recapito telefonico.

Tenuto conto che questi Uffici non sono ricompresi in una delle Regioni o Province soggette alle misure di contenimento del contagio da COVID- 19 di cui agli allegati 1-2-3 del DPCM 1° marzo 2020;

Verificato che non risultano sinora adottati dalle autorità competenti provvedimenti di chiusura degli uffici pubblici con sede nella Regione Campania e Molise, per cui va assicurato il regolare svolgimento di tutte le attività istituzionali di queste Commissioni tributarie;

Considerato tuttavia che la rapida diffusione del contagio, l'incremento dei casi sul territorio nazionale e le raccomandazioni fornite dal Ministro della Salute e dal Ministro della Pubblica Amministrazione con Direttiva 1/2020 e dal Capo Dipartimento del Ministero dell'Economia e Finanze con circolare 24129/2020 rendono opportuno adottare misure precauzionali idonee a garantire la maggiore riduzione possibile del rischio da contagio in uffici (come le Commissioni tributarie) ad alta concentrazione di utenza, sia in considerazione dello svolgimento delle udienze, sia in relazione alla quantità di servizi aperti al pubblico (ricezione atti, visura fascicoli processuali, richiesta copie sentenze, attività di recupero spese di giustizia....);

Tenuto conto che la scrivente, nella qualità di datore di lavoro di tutte le Commissioni tributarie della Regione Campania e della Regione Molise sta adottando provvedimenti per la fornitura di dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, compatibilmente con la scarsità di scorte rappresentate dai numerosi fornitori già contattati ed al contempo ha disposto per la massima diffusione a tutto il personale delle Commissioni tributarie dei decreti, ordinanze, linee guida emanati sull'epidemia in corso dagli organi competenti;

Atteso che si è disposto altresì per l'affissione nei diversi locali della Commissione del decalogo sulle norme igieniche da adottare così come predisposto dal Ministero della Salute;

Tenuto conto in particolare della dislocazione ed organizzazione dei servizi di questa Commissione Tributaria Regionale;

D'intesa con il Presidente di questa Commissione Tributaria Regionale della Campania

Si dispone

AULE DI UDIENZA

Le aule di udienza poste al terzo piano di questo Ufficio verranno rimodulate in modo da assicurare, tramite il posizionamento di tavoli aggiuntivi, un'adeguata distanza con l'utenza, secondo le indicazioni fornite dall'Istituto Superiore della Sanità.

Al fine di evitare il sovraffollamento nei corridoi prospicienti le medesime aule, le parti processuali ed i loro difensori convocati per le udienze di trattazione saranno accolti in più sale poste sul medesimo piano ed attigue alle aule di trattazione, nelle quali potranno trovare sistemazione in piccoli gruppi.

Sarà compito del personale di supporto assicurare la chiamata delle parti processuali, se presenti nelle predette aule.

Si provvederà ad assicurare la frequente areazione degli ambienti ed a verificare che la ditta incaricata svolga un'accurata pulizia e disinfezione dei locali.

In proposito si raccomanda di limitare l'accesso alle aule di udienze a quanti direttamente coinvolti nella trattazione della specifica controversia.

SPORTELLO POLIVALENTE

Analogamente per le attività di ricezione di atti processuali cartacei, visura dei fascicoli, richieste copie atti e sentenze si ritiene opportuno scaglionare l'accesso al salone posto al 4° piano di questo edificio.

Conseguentemente saranno temporaneamente disponibili 1 postazione per il telematico e 2 postazioni per la ricezione atti cartacei, richieste copie sentenze, atti e documenti del fascicolo processuale, alle quali potranno alternarsi i diversi addetti allo Sportello Polivalente.

Anche in tale locale saranno posizionati tavoli aggiuntivi per consentire di rispettare un'adeguata distanza tra il personale e l'utenza.

Per ciascuna pratica saranno consentiti accessi di singoli utenti (senza ulteriori accompagnatori).

Contemporaneamente non potranno essere presenti nel medesimo locale più di 2 diversi richiedenti che dovranno essere indirizzati presso le singole postazioni operative.

Chi intende effettuare la consultazione di un fascicolo processuale dovrà presentare la richiesta allo Sportello ed attendere nella sala d'attesa attigua che il fascicolo venga prelevato dalle sezioni e reso disponibile.

La consultazione richiesta potrà essere effettuata unicamente sul banco posto all'interno dello Sportello.

Al fine di evitare il sovraffollamento presso lo Sportello Polivalente e scaglionare gli accessi all'Ufficio Recupero Spese di Giustizia si invita il personale a ricordare a tutta l'utenza la possibilità di avvalersi del servizio di prenotazioni on-line, concordando la data di un appuntamento con questa Commissione tramite la specifica applicazione raggiungibile dal portale intranet del Dipartimento delle Finanze.

Nella consapevolezza dei possibili disagi derivanti dalle citate misure precauzionali, si invita il personale tutto a riferire immediatamente alla scrivente eventuali criticità riscontrate nella loro applicazione.

In conformità all' art. 9 – ultimo periodo- della Direttiva n.1/-2020 si sensibilizzano i dipendenti che dovessero presentare sintomi, anche lievi, che possono essere indicativi di eventuali infezioni, quali febbre, tosse difficoltà respiratoria, stanchezza, dolori muscolari ad evitare di accedere direttamente alle strutture di Pronto Soccorso del SSN rivolgendosi telefonicamente al proprio medico curante o al numero di emergenza 112 o al numero verde 1500 del Ministero della salute

Si invitano altresì i preposti ed i referenti delle Commissioni tributarie della Regione Campania e Molise ai quali la presente è trasmessa a comunicare tempestivamente alla scrivente le misure precauzionali adottate in ragione delle specifiche situazioni logistiche, avuto riguardo all'organizzazione dei rispettivi servizi al pubblico ed alle peculiari esigenze della Commissione di appartenenza.

Si confida nella consueta fattiva collaborazione di tutto il personale ed in particolare di tutti gli addetti alla sicurezza.

Il datore di lavoro
Carla Camera